



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
МІНІСТЕРСТВО ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ
ЭМЕК ВЕ ИЧТИМАЙ КЪОРУВ НАЗИРЛИГИ

П Р И К А З

от « 31 »марта 2015 года № 123
г. Симферополь

Об утверждении Порядка признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 38-ЗРК/2014 «О разграничении полномочий органов государственной власти Республики Крым в сфере социального обслуживания граждан», постановлением Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 № 572 «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Республики Крым в сфере социального обслуживания граждан»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить, что признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определение индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах и составление индивидуальной программы, осуществляется организациями, учреждениями социального обслуживания, находящимися в ведении Республики Крым.

2. Утвердить Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг (приложение 1).

3. Утвердить Типовое положение о Комиссии по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг (приложение 2).

4. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра труда и социальной защиты Республики Крым Францишко Л.Ю.

Министр

Е.Романовская

от 31 марта 2015 № 123

Порядок
признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании,
определения индивидуальной потребности в социальных услугах,
составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - Порядок) разработан в целях реализации статей 8, 15, 16 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», статьи 3 Закона Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 38-ЗРК/2014 «О разграничении полномочий органов государственной власти Республики Крым в сфере социального обслуживания граждан» определяет порядок и условия признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения его индивидуальной потребности в социальных услугах и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

3. Правовое регулирование и организация социального обслуживания, определение уполномоченного органа на признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, координация деятельности поставщиков социальных услуг, общественных и иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания в Республике Крым, в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», осуществляется в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 № 572 «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Республики Крым в сфере социального обслуживания граждан – Министерством труда и социальной защиты Республики Крым» (далее – Министерство).

4. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определение индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах и составление индивидуальной программы, осуществляется организациями, учреждениями социального обслуживания, находящимися в ведении Республики Крым (далее – Учреждения социального обслуживания).

**II. Признание гражданина нуждающимся в социальном
обслуживании**

1. Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют обстоятельства, определенные действующим

законодательством о социальном обслуживании, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

2. Процедура принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании состоит из следующих этапов:

прием и регистрация заявления (обращения) о предоставлении социальных услуг;

прием документов (сведений), необходимых для принятия решения о нуждаемости в социальном обслуживании;

формирование и направление запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органы (организации), участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг;

изучение представленных гражданином по собственной инициативе документов (сведений) и (или) полученных (представленных) документов (сведений) в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

установление наличия (отсутствия) обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина;

принятие решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в признании нуждающимся в социальном обслуживании.

3. Заявление о предоставлении социальных услуг представляется по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг». В заявлении (обращении) указываются сведения об обстоятельствах, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании, о доходах гражданина и членов его семьи, условиях проживания, составе семьи, форме социального обслуживания, желаемых социальных услугах и периодичности их предоставления, поставщике социальных услуг. При подаче заявления о предоставлении социальных услуг гражданин (законный представитель) предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявления законным представителем дополнительно предъявляются документы, удостоверяющие статус и полномочия законного представителя.

4. При подаче заявления (обращения) о предоставлении социальных услуг в интересах гражданина иными гражданами, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений иными гражданами, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений соответственно предъявляется документ, удостоверяющий личность.

5. Перечень документов, необходимых для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании для предоставления социального обслуживания утверждается порядками предоставления социальных услуг по формам социального обслуживания, утвержденных приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

6. Заявление о предоставлении социальных услуг и документы для составления проекта индивидуальной программы направляются в Учреждения социального обслуживания в день обращения гражданина.

7. В организации стационарного социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов, специализированные дома интернаты, психоневрологические интернаты, учреждения для умственно отсталых детей,

для детей с физическими недостатками, реабилитационные центры для детей – инвалидов, документы для составления проекта индивидуальной программы направляются Учреждением социального обслуживания после признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании с приложением Акта оценки индивидуальной потребности гражданина в предоставлении социального обслуживания.

8. Документы, подтверждающие наличие указанных в заявлении (обращении) обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании, вместе с заявлением (обращением) представляются гражданином (его представителем), а в случаях обращения в его интересах иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений - иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями соответственно, за исключением случаев обращения за предоставлением срочных социальных услуг.

9. В случае недостаточности документов и сведений, представленных гражданином (представителем гражданина), иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями (в случаях обращения в интересах гражданина иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений), документы и сведения, необходимые для принятия решения о признании (об отказе в признании) гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, запрашиваются Учреждением социального обслуживания в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

10. Признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании, определение индивидуальной потребности граждан в социальных услугах и составление индивидуальной программы осуществляется комиссией об оценке индивидуальной нуждаемости (далее - Комиссия), созданной в Учреждении социального обслуживания.

11. Признание граждан из числа лиц без определенного места жительства нуждающимися в социальном обслуживании, определение их индивидуальной потребности в социальных услугах и составление индивидуальной программы осуществляют Учреждения социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги гражданам из числа лиц без определенного места жительства.

12. Основанием для принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании является решение Комиссии.

13. Положение о Комиссии утверждается руководителем Учреждения социального обслуживания в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, на основании типового положения, утверждаемого нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти в сфере социального обслуживания.

14. Наличие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, подтверждается документами (сведениями), указанными в порядках предоставления социальных услуг, утвержденных приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

15. Специалистом Учреждения социального обслуживания в случаях, указанных в настоящем Порядке:

в течение одного рабочего дня формируются и направляются межведомственные запросы о предоставлении в течение двух рабочих дней

органами (организациями), участвующими в предоставлении государственных или муниципальных услуг запрашиваемых сведений;

в течение двух рабочих дней изучаются документы (сведения), необходимые для подтверждения наличия обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, а также свидетельствующие о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний к получению социальных услуг;

готовится проект решения о признании (отказе) гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в виде проекта ответа на электронном и бумажном носителях, который в срок не позднее четырех рабочих дней с даты подачи заявления (обращения) направляется в Комиссию.

16. Решение о признании (об отказе в признании) гражданина нуждающимся в социальном обслуживании (далее - решение) принимается Комиссией в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подачи заявления (обращения). Решение оформляется в форме ответа гражданину, подавшему заявление о предоставлении социального обслуживания и вносится в информационную систему в электронном виде.

17. Учреждение социального обслуживания, в случае, указанном в настоящем Порядке, в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подачи заявления (обращения) осуществляет информирование заявителя о принятом решении в письменной или электронной форме на почтовый или электронный адрес, указанный в заявлении. В случае положительного решения гражданин одновременно уведомляется о дате составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг и месте ее составления.

18. Гражданину может быть отказано в признании его нуждающимся в социальном обслуживании по следующим основаниям:

отсутствие у гражданина обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности;

непредставление или представление не всех документов, предусмотренных порядками предоставления услуг;

представление недостоверных сведений, представление документов и сведений с истекшим сроком действия, наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в установленном порядке;

выявление медицинских противопоказаний к принятию на социальное обслуживание, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым;

представления заявления и документов в форме электронного документа без электронной подписи заявителя;

отсутствия у представителя гражданина права выступать в качестве заявителя либо представлять его интересы;

достижения заявителем 18-летнего возраста (для предоставления услуг в организациях стационарного социального обслуживания, являющихся специализированными учреждениями для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации);

совершения несовершеннолетним правонарушения (для предоставления услуг в организациях стационарного социального обслуживания, являющихся специализированными учреждениями для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации);

нахождения гражданина в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, наличия у него явных признаков обострения психического заболевания.

19. Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.

III. Определение индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг

1. Определение индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах осуществляется в целях определения необходимых форм социального обслуживания, видов, объема, периодичности, условий, сроков предоставления социальных услуг, перечня рекомендуемых поставщиков социальных услуг получателям социальных услуг, для устранения обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

2. Для определения индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах проводится оценка условий его жизнедеятельности, а также обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

3. Определение индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах осуществляется Учреждением социального обслуживания в случае, предусмотренном настоящим Порядком, на основании документов и сведений, представленных гражданином или полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе характеризующих условия жизнедеятельности гражданина:

потребность в постоянной, периодической или разовой посторонней помощи;
состав семьи, наличие и (или) отсутствие совместно проживающих родственников (иных членов семьи) либо иных лиц, которые обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечить им помощь и уход;

наличие детей, в том числе у одиноких матерей (отцов), многодетность, попечение несовершеннолетних, а также наличие у них потребности в социальном обслуживании;

наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка - инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

наличие внутрисемейных конфликтов (личностных отношений с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, пристрастием к азартным играм, с психическим расстройством, применяющими физическое или психологическое насилие, в том числе в семье);

наличие семейного насилия, в том числе противоправного поведения родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, неисполнение ими своих обязанностей по воспитанию детей, их обучению и (или) содержанию, жестокое обращение с детьми;

наличие в семье факторов риска для рождения и будущего развития ребенка;
оценка социально-экономического положения, уровень доходов семьи или одинокого гражданина, отсутствие места жительства и (или) средств к существованию;

волеизъявление гражданина относительно формы социального обслуживания

и видов предоставления социальных услуг;

изучение медицинских документов, характеризующих состояние здоровья гражданина и отсутствие у него медицинских противопоказаний к получению социальных услуг (на основании заключения медицинской организации);

наличие трудностей, возникших у лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

рассмотрение результатов реализованной индивидуальной программы.

Оценка потребности гражданина в постоянной, периодической или разовой посторонней помощи проводится в соответствии с методикой изучения возможности выполнения гражданином различных видов жизнедеятельности согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Результаты определения индивидуальной потребности в социальных услугах оформляются в виде акта оценки индивидуальной потребности гражданина в предоставлении социального обслуживания (далее - акт оценки индивидуальной потребности) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. На основании акта оценки индивидуальной потребности составляется индивидуальная программа. Гражданин (законный представитель) вправе принять участие в составлении индивидуальной программы.

6. Индивидуальная программа составляется гражданину, признанному нуждающимся в социальном обслуживании, по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. В индивидуальной программе указываются формы социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению.

7. При составлении индивидуальной программы несовершеннолетнему, нуждающемуся в социальной реабилитации, признанному нуждающимся в социальном обслуживании, индивидуальная программа предоставления социальных услуг составляется с учетом индивидуальной программы социальной реабилитации воспитанника, разрабатываемой и утверждаемой организациями стационарного социального обслуживания, являющихся специализированными учреждениями для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. При составлении индивидуальной программы инвалиду (ребенку-инвалиду), признанному нуждающимся в социальном обслуживании, индивидуальная программа составляется с учетом индивидуальной программы реабилитации инвалида (ребенка-инвалида), разрабатываемой учреждениями медико-социальной экспертизы.

8. Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах на бумажном носителе, один экземпляр которой выдается гражданину (его законному представителю) на руки, о чем делается запись в журнале выдачи индивидуальных программ, второй - остается в Учреждении социального обслуживания.

9. Внесение индивидуальной программы в электронном виде в информационную систему и передача экземпляра индивидуальной программы гражданину (законному представителю) осуществляются специалистом Учреждения социального обслуживания в срок, не превышающий десяти рабочих дней, со дня подачи заявления гражданина (законного представителя) о

предоставлении социальных услуг или обращения в его интересах иных граждан, представителей государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений.

10. При разработке индивидуальной программы принимается во внимание волеизъявление гражданина относительно формы социального обслуживания и видов предоставления социальных услуг.

11. В индивидуальной программе в разделе «Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг» указывается перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, включенных в реестр поставщиков. Гражданин также информируется о полном перечне поставщиков социальных услуг, предоставляющих социальные услуги.

12. Специалистом Учреждения социального обслуживания, в течение трех рабочих дней, следующих за днем подписания решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании Комиссией готовятся проекты индивидуальной программы, которые направляются в стационарные организации, реабилитационные центры.

Срок действия справки составляет 6 календарных месяцев со дня ее выдачи.

Стационарные организации, реабилитационные центры в течение одного рабочего дня осуществляет рассмотрение проекта индивидуальной программы, справки. В случае наличия замечаний или предложений направляют их в Учреждения социального обслуживания, в течение рабочего дня. С учетом поступивших замечаний и предложений индивидуальная программа дорабатывается.

13. Комиссией осуществляется подписание индивидуальной программы и справки и направление гражданину.

14. В случае, если гражданин (законный представитель) отказывается ставить подпись о согласии с содержанием индивидуальной программы, экземпляр остается в Учреждении социального обслуживания и не выдается на руки гражданину (его законному представителю).

15. В случае изменения места жительства получателя социальных услуг индивидуальная программа, составленная по прежнему месту жительства, сохраняет свое действие до составления индивидуальной программы по новому месту жительства. Экземпляр индивидуальной программы в данном случае возвращается поставщиком социальных услуг гражданину.

16. Индивидуальная программа пересматривается в зависимости от изменения индивидуальной потребности в социальных услугах, но не реже чем раз в три года. Получатель социальных услуг обязан своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг. Пересмотр индивидуальной программы осуществляется с учетом результатов реализованной индивидуальной программы.

Заместитель министра



Л.Францишко

Приложение 1 к Порядку признания
гражданина нуждающимся в социальном
обслуживании, определения
индивидуальной потребности в
социальных услугах, составления
индивидуальной программы
предоставления социальных услуг

**Методика изучения возможности выполнения гражданином различных
видов жизнедеятельности**

1. Изучение возможности выполнения гражданином различных видов жизнедеятельности проводится с помощью анкетирования потенциальных получателей социальных услуг (получателей социальных услуг) организаций социального обслуживания.

2. Анкетирование осуществляется с использованием 2-х шкал: шкалы оценки возможностей выполнения элементарной деятельности (шкала Бартела) и шкалы оценки возможностей выполнения сложных действий (шкала Лаутона) в целях определения:

зависимости от любой посторонней помощи (физической, словесной, наблюдения);

возможностей самостоятельно удовлетворять свои основные жизненные потребности;

выраженности и предполагаемой длительности нуждаемости в посторонней помощи, причин ее, вызывающих.

3. Уровень зависимости от посторонней помощи определяется оптимальным для конкретной ситуации методом:

путем опроса потенциального получателя социальных услуг, его друзей/родственников или лиц, осуществляющих уход, непосредственным наблюдением специалистов.

4. При применении шкал выбранные ответы на вопросы должны отражать реальные действия потенциального получателя социальных услуг (получателя социальных услуг). Оценка проводится на основании информации о потенциальном получателе социальных услуг (получателе социальных услуг) в предшествующие 24 - 48 часов. При необходимости используется более продолжительный период оценки.

5. Шкала оценки возможностей выполнения элементарной деятельности (шкала Бартела) оценивает обычную деятельность человека с помощью 10 критериев, относящихся к сфере самообслуживания и возможностей передвижения (приложение 1).

6. Оценка уровня выполнения элементарной деятельности производится по сумме баллов, определенных у потенциального получателя социальных услуг (получателя социальных услуг) по каждому из разделов теста. Максимальный результат соответствует 100 баллам, минимальный - 0 баллов.

7. Большинство пунктов шкалы имеют оценочные ранги «0» (невозможность выполнить задание), «5» (требуется помощь в выполнении задания) и «10» (полная независимость в выполнении задания). Два критерия («Купание» и «Умывание») имеют ранги «0» (выполнение задания невозможно

либо требуется помощь) и «5» (полная независимость). Два критерия («Переход с кровати на стул» и «Передвижение») имеют оценочные ранги «0» (полная зависимость), «5» или «10» для случаев, когда необходима помощь, и «15» (полная независимость).

8. Шкала оценки возможностей выполнения сложных действий (шкала Лаутона) оценивает более сложные действия человека по 9 критериям (таблица № 2).

9. Оценка уровня сложных ежедневных действий производится по сумме баллов, определенных у потенциального получателя социальных услуг (получателя социальных услуг) по каждому из разделов шкалы. Максимальный результат соответствует 27 баллам, минимальный - 10 баллам.

10. Все пункты имеют оценочные ранги «1» (невозможность выполнить задание), «2» (требуется помощь в выполнении задания) и «3» (полная независимость в выполнении задания).

11. При определении возможности выполнения различных видов элементарной деятельности и сложных ежедневных действий оценку проводят, учитывая конкретную жизненную ситуацию потенциального получателя социальных услуг (получателя социальных услуг), в том числе наличие или отсутствие жилья и коммунальных удобств, бытовой техники, стремление к выполнению того или иного действия, наличие и использование вспомогательных технических средств реабилитации и других факторов, влияющих на уровни выполнения различных видов элементарной и сложной деятельности.

12. Для определения индивидуальной нуждаемости граждан в постороннем уходе используют сумму количества баллов по двум шкалам (таблица № 3). С учетом характеристики индивидуальной нуждаемости граждан в постороннем уходе формируется перечень социальных услуг по видам социальных услуг для составления индивидуальной программы.

13. Необходимость в наблюдении и словесной помощи означает, что гражданин относится к категории тех, кто нуждается в помощи (зависим).

14. Категория «независим» допускает использование вспомогательных средств.

Заместитель министра



Л.Францишко

**Шкала оценки возможности выполнения элементарной деятельности
(шкала Бартела)**

Критерий	Характеристика	Кол-во баллов
Прием пищи	не нуждаюсь в помощи, способен самостоятельно пользоваться всеми необходимыми столовыми приборами	10
	частично нуждаюсь в помощи, например, при разрезании пищи	5
	полностью зависим от окружающих (необходимо кормление с посторонней помощью)	0
Персональный туалет (умывание лица, причесывание, чистка зубов, бритье)	не нуждаюсь в помощи	5
	нуждаюсь в помощи	0
Одевание	не нуждаюсь в посторонней помощи	10
	частично нуждаюсь в помощи, например, при одевании обуви, застегивании пуговиц и т.д.	5
	полностью нуждаюсь в посторонней помощи	0
Прием ванны	принимаю ванну без посторонней помощи	5
	нуждаюсь в посторонней помощи	0
Контроль тазовых функций (мочеиспускания, дефекации)	не нуждаюсь в помощи	20
	частично нуждаюсь в помощи (при использовании клизмы, свечей, катетера)	10
	Постоянно нуждаюсь в помощи в связи с грубым нарушением тазовых функций	0
Посещение туалета	не нуждаюсь в помощи	10
	частично нуждаюсь в помощи (удержание равновесия, использование туалетной бумаги, снятие и одевание брюк и т.д.)	5
	нуждаюсь в использовании судна, утки	0
Вставание с постели	не нуждаюсь в помощи	15
	нуждаюсь в наблюдении или минимальной поддержке	10
	могу сесть в постели, но для того, чтобы встать, нужна существенная поддержка	5
	не способен встать с постели даже с посторонней помощью	0
Переход с кровати на стул	перехожу самостоятельно	15
	нуждаюсь при переходе в минимальной помощи (или наблюдении)	10
	могу сидеть, однако нуждаюсь в помощи при переходе	5
	не встаю с постели	0
	могу без посторонней помощи передвигаться на расстоянии более 500 м	15
Передвижение	могу без посторонней помощи передвигаться на расстоянии до 500 м	15
	могу передвигаться с посторонней помощью в пределах 500 м	10
	могу передвигаться с помощью инвалидной коляски	5
	не способен к передвижению	0
Подъем по лестнице	не нуждаюсь в помощи	10
	нуждаюсь в наблюдении или поддержке	5
	не способен подниматься по лестнице даже с поддержкой	0
Сумма баллов		

Шкала оценки возможностей выполнения сложных действий (шкала Лаутона)

№ п/п	Критерий	Уровень активности	Баллы
1	Использование телефона	Может пользоваться самостоятельно	3
		С небольшой помощью или набирая только хорошо знакомые номера	2
		Не может пользоваться телефоном	1
2	Передвижение на расстояния, куда нельзя идти пешком	Может передвигаться самостоятельно, в том числе и на общественном транспорте	3
		Может передвигаться с незначительной помощью самостоятельно на общественном транспорте или на такси	2
		Не передвигается	1
3	Мелкие покупки в магазине	Может делать самостоятельно	3
		С незначительной помощью	2
		Не в состоянии ходить в магазин	1
4.	Приготовление пищи	Может готовить самостоятельно	3
		С незначительной помощью	2
		Самостоятельно готовить не в состоянии	1
5.	Ведение домашнего хозяйства	Может вести самостоятельно	3
		С незначительной помощью	2
		Домашнее хозяйство вести не в состоянии	1
6.	Рукоделие	Может заниматься им самостоятельно	3
		С незначительной помощью	2
		Заниматься рукоделием не в состоянии	1
7.	Стирка	Может стирать самостоятельно	3
		С незначительной помощью	2
		Заниматься стиркой не в состоянии	1
8.	Прием медикаментов	Может принимать лекарства (в правильной дозировке и в соответствующее время)	3
		С незначительной помощью (кто-нибудь определяет точную дозу или напоминает о лекарствах)	2
		Самостоятельно принимать лекарства не в состоянии	1
9.	Использование личных финансов	Распоряжается ими самостоятельно	3
		С незначительной помощью	2
		Распоряжаться деньгами не в состоянии	1
	Сумма баллов		

Определение индивидуальной нуждаемости граждан в постороннем уходе

Сумма баллов по основным рангам шкал Бартела и Лаутона	Степень	Характеристика степеней индивидуальной нуждаемости
127 баллов	0	В посторонней помощи не нуждается.
100 - 126 балла	1	<p>Основные виды элементарной деятельности (питание, пользование посудой и бытовыми приборами, умывание, одевание, обувание, контроль за актом дефекации и мочеиспускания, принятие ванны, душа, пользование туалетом) выполняет самостоятельно в полном объеме.</p> <p>Основные виды сложной деятельности (использование транспорта, телефона, приготовление пищи, прием лекарств, распоряжение личными финансами, осуществление покупок в магазинах и получение услуг в организациях района проживания, ведение домашнего хозяйства, стирка, занятия рукоделием) выполняет самостоятельно в полном объеме.</p> <p>Передвигаются вне дома и двора без удаления на значительные расстояния. Пользуется транспортом. Имеет сложности при подъеме по крутой лестнице.</p> <p>Может нуждаться в посторонней помощи при осуществлении покупок или получении услуг в организациях вне района проживания.</p> <p>Незначительная зависимость от посторонней помощи. В силу имеющихся факторов риска может нуждаться в небольшом объеме постороннего вмешательства и ухода (частичной посторонней поддержки требует выполнение гражданином менее 10% простых и сложных действий).</p>
88 - 99 балла	2	<p>Основные виды элементарной деятельности (питание, пользование посудой и бытовыми приборами, умывание, одевание, обувание, контроль за актом дефекации и мочеиспускания, пользование туалетом) выполняет самостоятельно в полном объеме.</p> <p>Основные виды сложной деятельности (использование транспорта, телефона, приготовление пищи, прием лекарств, распоряжение личными финансами) выполняет самостоятельно в полном объеме.</p> <p>Передвигается в пределах двора дома и на небольшие расстояния. Пользуется транспортом. Имеет сложности при подъеме по лестнице.</p> <p>Ванну или душ принимает самостоятельно, может периодически нуждаться в посторонней помощи (присутствие постороннего лица для предотвращения травм).</p>

		<p>Может нуждаться в незначительной помощи при ведении домашнего хозяйства, в частичной помощи при стирке, занятиях рукоделием, в осуществлении покупок или получении услуг в организациях, которые находятся вдали от места проживания.</p> <p>Умеренно выраженная зависимость от посторонней помощи. Может нуждаться в умеренном объеме постороннего вмешательства и ухода, в том числе в силу имеющихся ограничений жизнедеятельности, условий проживания и факторов риска (частичной посторонней поддержки может требовать выполнение клиентом до 20% простых и сложных действий).</p>
76 - 87 балла	3	<p>Основные виды элементарной деятельности (питание, пользование посудой и бытовыми приборами, умывание, контроль за актом дефекации и мочеиспускания, пользование туалетом) выполняет самостоятельно в полном объеме.</p> <p>Виды сложной деятельности (использование телефона, прием лекарств, распоряжение личными финансами) выполняет самостоятельно в полном объеме.</p> <p>Передвижения в основном ограничены квартирой. Может передвигается на небольшие расстояния самостоятельно или с сопровождением пешком или на транспорте.</p> <p>Может иметь значительные сложности при подъеме по лестнице или не в состоянии самостоятельно подниматься по лестнице без посторонней помощи.</p> <p>При купании в ванне или душе может нуждаться в частичной посторонней помощи.</p> <p>Может нуждаться в незначительной помощи при одевании и обувании, при приготовлении пищи, ведении домашнего хозяйства, в частичной помощи при стирке, осуществлении покупок в магазинах и предоставлении услуг организациями, находящимся вдали от места проживания.</p> <p>Умеренно выраженная зависимость от посторонней помощи. Может нуждаться в умеренном объеме постороннего вмешательства и ухода, в том числе в силу имеющихся ограничений жизнедеятельности, условий проживания и факторов риска (частичной и полной посторонней поддержки и ухода требует выполнение гражданином до 40% простых и сложных действий).</p>
63-75 балла	4	<p>Основные виды элементарной деятельности (пользование посудой и бытовыми приборами, умывание, контроль за актом дефекации и мочеиспускания, пользование туалетом) выполняет самостоятельно в полном объеме.</p> <p>Некоторые виды сложной деятельности (использование телефона, распоряжение личными финансами, прием медикаментов) выполняет самостоятельно в полном объеме.</p> <p>Передвижения ограничены квартирой. В редких случаях</p>

		<p>может передвигается на незначительные расстояния с сопровождением пешком или на транспорте.</p> <p>Не в состоянии подниматься по лестнице без посторонней помощи.</p> <p>Может нуждаться в частичной посторонней помощи при одевании и обувании, при приеме и приготовлении пищи, при ведении домашнего хозяйства, при купании в ванной или душе, при стирке.</p> <p>Нуждается в осуществлении покупок в магазинах и предоставлении услуг организациями.</p> <p>Имеет выраженную зависимость от постороннего вмешательства и ухода, в том числе в силу имеющихся ограничений жизнедеятельности, условий проживания и факторов риска (частичной и полной посторонней поддержки и ухода требует выполнение гражданином до 50% простых и сложных действий).</p>
54-62 балла	5	<p>Основные виды элементарной деятельности (пользование посудой и бытовыми приборами, умывание, контроль за актом мочеиспускания и дефекации, пользование туалетом) выполняет самостоятельно в полном объеме.</p> <p>Некоторые виды сложной деятельности (использование телефона, распоряжение личными финансами, прием медикаментов) выполняет самостоятельно в полном объеме.</p> <p>Передвижения ограничены квартирой. В редких случаях может передвигаться на незначительные расстояния с сопровождением пешком или на транспорте. Не в состоянии самостоятельно подниматься по лестнице.</p> <p>Может вести домашнее хозяйство небольшого объема при больших временных затратах. Стирка крупных вещей невозможна.</p> <p>При купании в ванной или душе, при одевании и обувании, при приеме и приготовлении пищи может нуждаться в частичной посторонней помощи.</p> <p>Нуждается в осуществлении покупок в магазинах и предоставлении услуг организациями.</p> <p>Имеет выраженную зависимость от постороннего вмешательства и ухода, в том числе, в силу имеющихся ограничений жизнедеятельности, условий проживания и факторов риска (частичной и полной посторонней поддержки и ухода требует выполнение гражданином до 90% простых и сложных действий).</p>
43 – 53 балла	6	<p>Прием пищи, умывание, причесывание, чистка зубов, обувание и одевание возможно с частичной посторонней помощью. Может частично контролировать мочеиспускание и акт дефекации.</p> <p>Передвижение в основном ограничено комнатой. В редких случаях может выходить во двор с сопровождением.</p> <p>Принимает ванну или душ с посторонней помощью. Пользуется туалетом с посторонней помощью (нуждается в</p>

		<p>помощи при сохранении равновесия, одевании, раздевании).</p> <p>Основные виды домашнего хозяйства вести не в состоянии. Возможно приготовление простейших блюд, стирка небольших вещей.</p> <p>Нуждается в осуществлении покупок в магазинах и предоставлении услуг организациями.</p> <p>Может пользоваться телефоном.</p> <p>Принимает медикаменты самостоятельно или с незначительной помощью. Может распоряжаться личными финансами.</p> <p>Имеет выраженную зависимость от постороннего вмешательства и ухода, в том числе, в силу имеющихся ограничений жизнедеятельности, условий проживания и факторов риска (частичной и полной посторонней поддержки и ухода требует выполнение гражданином до 100% простых и сложных действий, из них 60% и более требуют частичной посторонней помощи).</p>
32 - 42 балла	7	<p>Прием пищи, принятие ванны или душа, умывание, причесывание, чистка зубов, бритье, обувание, одевание возможно с посторонней помощью.</p> <p>Пользуется туалетом с посторонней помощью (нуждается в помощи при сохранении равновесия, одевании, раздевании).</p> <p>Передвижение ограничено комнатой. При переходе с кровати на стул иногда нуждается в минимальной помощи или наблюдении.</p> <p>Ведение домашнего хозяйства, приготовление простейших блюд, стирка невозможны.</p> <p>Самостоятельный прием медикаментов вызывает затруднение. Распоряжаться личными финансами часто не в состоянии.</p> <p>Может пользоваться телефоном с небольшой помощью.</p> <p>Имеет полную зависимость постороннего вмешательства и ухода, в том числе, в силу имеющихся ограничений жизнедеятельности, условий проживания и факторов риска (частичной и полной посторонней поддержки и ухода требует выполнение гражданином до 100% простых и сложных действий, из них около 50% требуют частичной посторонней помощи).</p>
25 - 31 балла	8	<p>Принимает ванну или душ, умывается, причесывается, чистит зубы, бреется, одевается, обувается с посторонней помощью. При приеме пищи нуждается в частичной помощи. Акт дефекации и мочеиспускание может контролировать полностью или частично.</p> <p>Передвижение ограничено кроватью и около кроватьным пространством.</p> <p>Переход с кровати на стул может требовать частичной посторонней помощи. Пользоваться туалетом может самостоятельно или с посторонней помощью (кресло-туалет</p>

		<p>около кровати или судно).</p> <p>Использует телефон или имеет затруднения при его использовании.</p> <p>Самостоятельное приготовление пищи, ведение домашнего хозяйства, стирка, рукоделие невозможны. Самостоятельно принимать медикаменты и распоряжаться личными финансами не в состоянии.</p> <p>Отмечается полная зависимость от посторонних лиц. Частичная зависимость составляет менее 50% случаев выполнения простых и сложных действий, обусловленная состоянием здоровья и возможностями передвижения.</p>
12 - 24 балла	9	<p>Постоянно находится в постели. Переход с кровати на стул требует посторонней помощи.</p> <p>Может осуществлять активные движение в пределах кровати. Может самостоятельно сидеть. Садится самостоятельно или с незначительной помощью. Контролирует акты дефекации и мочеиспускания частично или полностью. Пользуется судном или креслом-туалетом.</p> <p>Отмечается полная зависимость от посторонних лиц.</p>
0 - 11 балла	10	<p>Постоянно находится в постели. Все передвижения осуществляются только с посторонней помощью. Питание, умывание, купание, одевание только при посторонней помощи. Не садится самостоятельно и не может сидеть. Не контролирует акты дефекации и мочеиспускания. Необходим постоянный уход в течение суток.</p> <p>Отмечается полная зависимость от посторонних лиц.</p>

Заместитель министра



Л.Францишко

**Типовое Положение
о Комиссии по определению индивидуальной потребности в социальных
услугах получателей социальных услуг**

I. Общие положения

1. Настоящее Типовое положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и деятельности Комиссии по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг (далее - Комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом при организациях, учреждениях социального обслуживания, находящимся в ведении Республики Крым, которые осуществляют работу по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определяют индивидуальную потребность гражданина в социальных услугах и составляют индивидуальную программу в соответствии с настоящим Приказом.

3. Комиссия создается в целях:
определения оценки индивидуальной потребности в социальных услугах;
принятия обоснованного решения об установлении формы, видов, условий, продолжительности и периодичности предоставления социального обслуживания, а также перечня социальных услуг, объема предоставления социального обслуживания;
составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Республики Крым, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Крым, иными нормативными правовыми актами Республики Крым, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи работы Комиссии

Основными задачами работы Комиссии являются:
организация и проведение оценки индивидуальной потребности в социальных услугах;
оформление акта оценки индивидуальной потребности граждан в предоставлении социального обслуживания;
определение исходя из оценки индивидуальной потребности рекомендуемых форм, видов, объемов, условий, периодичности и продолжительности предоставления социального обслуживания;
установление для граждан рекомендуемого перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг;

составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
рассмотрение результатов реализованной индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
рассмотрение спорных вопросов и жалоб при предоставлении социального обслуживания.

III. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

осуществлять проверку полноты и достоверности сведений, представленных гражданином (его законным представителем);

запрашивать у гражданина (его законного представителя) документы и сведения необходимые для принятия обоснованного решения.

IV. Порядок формирования Комиссии

1. Количественный состав Комиссии составляет от 5 до 7 человек.

2. Персональный состав Комиссии состоит из:

руководителя организации, учреждения социального обслуживания, находящихся в ведении Республики Крым;

заместителя руководителя организации, учреждения социального обслуживания, находящихся в ведении Республики Крым;

заведующих отделениями организации, учреждения социального обслуживания, находящихся в ведении Республики Крым;

юрисконсульта, психолога организации, учреждения социального обслуживания, находящихся в ведении Республики Крым (при наличии штатной единицы).

При необходимости для участия в работе Комиссии могут привлекаться представители медицинской организации (заместитель главного врача, заведующий отделением, врач, фельдшер), представители органов местного самоуправления (заместитель главы администрации по социальным вопросам, ответственный специалист администрации).

3. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя организации, учреждения социального обслуживания, находящихся в ведении Республики Крым;

4. Член Комиссии может выйти из состава Комиссии на основании письменного заявления.

5. Член Комиссии может быть исключен из состава Комиссии по решению Комиссии в случаях, если он не участвовал в работе Комиссии более 6 месяцев непрерывно.

6. Состав Комиссии пересматривается по мере необходимости.

7. Деятельность Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

V. Порядок работы Комиссии

1. Председателем Комиссии является руководитель организации, учреждения социального обслуживания, находящихся в ведении Республики Крым, (в случае его отсутствия — заместитель руководителя либо исполняющий обязанности), который организует работу Комиссии и председательствует на его

заседаниях; подписывает акты оценки индивидуальной потребности граждан в предоставлении социального обслуживания, осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Комиссии.

2. Члены Комиссии имеют право:

предлагать кандидатуры лиц для участия в заседаниях Комиссии; участвовать в подготовке материалов к заседаниям Комиссии; высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии;

вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Комиссией;

осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Комиссии.

3. Для обеспечения деятельности Комиссии назначается секретарь Комиссии - заведующий структурным подразделением организации, учреждения социального обслуживания, находящихся в ведении Республики Крым Секретарь Комиссии:

составляет акты оценки индивидуальной потребности граждан в предоставлении социального обслуживания;

уведомляет членов Комиссии о дате и времени предстоящего заседания.

4. Заседания Комиссии проводятся при наличии заявления и соответствующих документов о принятии на социальное обслуживание, а также в случае окончания срока действия договора о социальном обслуживании, изменений условий договора о предоставлении социальных услуг в части изменений количества и времени оказания социальных услуг, формы и продолжительности предоставления социальных услуг.

5. Комиссия правомочна принимать решение в присутствии более половины общей численности членов Комиссии.

6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов.

7. Комиссия вправе принимать решения в отсутствие гражданина (его законного представителя).

Заместитель министра



Л.Францишко